

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

## Tècnic/a de suport per a projecte Europeu

---

**Referència:** 26-02-00015

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) cerca un/a tècnic/a o recercador/a de suport per activitats del projecte europeu [FIRE-SCENE](#).

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC), situat a Solsona (Prepirineu, a 120 km de Barcelona), Espanya, compta amb aproximadament 190 treballadors, produeix més de 120 articles científics anuals i té un pressupost aproximat de 12 milions d'euros anuals. L'activitat de recerca del CTFC s'organitza al voltant de quatre programes: Gestió Forestal Multifuncional, Dinàmica del Paisatge i Planificació, Gestió i Conservació de la Biodiversitat, i Bioeconomia, Salut i Governança. Es pot trobar més informació institucional a: <http://www.ctfc.cat>

### CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

---

1. Incorporació immediata març/abril 2026.
2. Contracte laboral de durada determinada de 6 mesos.
3. Jornada completa de 37,5 hores setmanals.
4. La persona candidata tindrà la seu al CTFC, a Solsona. Amb possibilitat de teletreball segons conveni.
5. Retribució: segons aptituds i experiència aportada, d'acord amb la taula salarial del CTFC.

### FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

---

1. Suport tècnic i de gestió en l'execució de projectes internacionals de recerca i transferència en els àmbits de la política forestal, la governança i la gestió integrada de del risc d'incendis forestals.
2. Organització i dinamització de tallers participatius, entrevistes i enquestes amb actors.
3. Preparació, desenvolupament i assistència a reunions de projectes, conferències científiques i tallers.
4. Redacció científica, seguiment tècnic i avaluació de projectes.
5. Realització de qualsevol altra funció o tasca relacionada amb el lloc de treball que li sigui encomanada.

### REQUISITS NECESSARIS

---

1. Formació universitària en Enginyeria Forestal, Ciències Ambientals, Geografia, Sociologia, Ciències Polítiques o titulacions afins.
2. Coneixement dels instruments de política i governança forestal, adaptació i mitigació al canvi climàtic, gestió del territori i dels riscos naturals.
3. Coneixement del marc europeu de gestió del risc d'incendis forestals.
4. Experiència en projectes de recerca aplicada, transferència de coneixement i/o

consultoria en gestió del risc d'incendis forestals.

5. Alta motivació per la recerca aplicada orientada a la resolució de problemes pràctics i rellevants.
6. Domini avançat de les eines Microsoft Office.
7. Nivell avançat d'anglès, tant oral com escrit.
8. Disponibilitat d'incorporació immediata.

## CONDICIONS VALORABLES

---

1. Experiència en projectes europeus i/o internacionals.
2. Experiència en preparació de propostes de projectes per a convocatòries competitives (ex. Horizon Europe, Interreg, Life, etc.).
3. Coneixements metodològics en preparació i conducció d'entrevistes, enquestes i/o tallers.
4. Coneixements teòrics i experiència en recerca transdisciplinària i en processos de co-disseny de solucions d'adaptació i mitigació al canvi climàtic.
5. Experiència de col·laboració o estades en institucions de recerca nacionals i/o internacionals.
6. Habilitats de comunicació oral i escrita.
7. Coneixement d'altres idiomes (alemany, italià, francès, etc.).

## COMPETÈNCIES/HABILITATS

---

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Alt grau d'implicació.
4. Pensament crític i atenció al detall.
5. Autonomia, iniciativa i proactivitat.
6. Flexibilitat i capacitat d'adaptació.
7. Persona responsable i organitzada amb enfocament de resolució de problemes.
8. Compromís amb la sostenibilitat, la innovació i la transferència de coneixement.
9. Disposició a viatjar, a nivell local i internacional.

## CONTACTE

---

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya  
Ctra. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)  
25280 Solsona  
Tel. (+34) 973 48 17 52  
E-mail: [dep.personal@ctfc.cat](mailto:dep.personal@ctfc.cat)  
<https://ctfc.cat/>  
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

## PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

---

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts signats, i una carta de motivació**, a [www.ctfc.cat/registre.php](http://www.ctfc.cat/registre.php), en un termini fins el 12 de març de 2026 a les 14:00h, indicant el codi de referència de

**l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries. Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d'aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l'adequat acompliment del lloc.

<b>Calendari Orientatiu</b>	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i/o altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta i condicions valorables. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats.  Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida.  Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
2 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Març-Abril de 2026	Inici del contracte.