

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA CHAGRASS

Referencia: 26-01-00006

El CTFC precisa incorporar 1 tècnic/tècnica per a la realització de tasques de suport a la recerca en el marc del projecte CHAGRASS, finançat pel Ministeri de Ciència i Innovació.

L'activitat de recerca del CTFC s'organitza al voltant de quatre programes: 1) Gestió Forestal Multifuncional; 2) Gestió i conservació de la biodiversitat 3) Dinàmica i planificació del paisatge i 4) Bioeconomia, salut i governança.

El CTFC es troba a Solsona (Pre-Pirineu, a 120 km de Barcelona), Espanya, disposa d'aproximadament 190 empleats, produeix > 120 articles científics anualment i té un pressupost anual d'uns 12 milions d'euros. Més informació institucional disponible a: www.ctfc.cat.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació: Març de 2026.
1. Contracte laboral temporal de 12 mesos.
2. Jornada laboral: completa, 37,5 hores setmanals en horari flexible.
3. Categoria professional: tècnic especialista KTT N2.
4. Lloc de treball: CTFC.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Qualsevol funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada (inclou treball de camp, processament de mostres de vegetació i sòls, preparació de dades per anàlisis estadístiques, redacció de treballs)

REQUISITS NECESSARIS

1. Titulació universitària relacionada amb gestió forestal, ciències ambientals, etc...
2. Màster o altra formació superior relacionada amb gestió de sòls.
3. Permís de conduir B1.
4. Experiència en projectes de recerca o de transferència de tecnologia.
5. Experiència prèvia en les tasques que es requereixen per a desenvolupar el projecte:
 - Treball de camp
 - Processament i anàlisi física-química de mostres de sòls
 - Preparació de bases de dades i anàlisis estadístiques
 - Redacció d'articles científics en anglès
 - Redacció d'informes, tríptics i d'altres documents en català, incloent informació per als actors locals

CONDICIONES VALORABLES

1. Cursos de conducció de vehicles 4 x 4.
2. Coneixements d'estadística i en llenguatge de programació (R, Python).
3. Experiència en processament de mostres de vegetació per espècies.
4. Experiència en espècies invasores i/o males herbes en prats naturals i/o cultivats.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats de comunicació i relació amb personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: dep.personal@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció es durà a terme mitjançant un doble procediment, amb una primera fase adreçada prioritàriament a persones provinents de les entitats del consorci, atesa la naturalesa del lloc de treball, i en la segona fase amb la resta de candidats que hagin fet la sol·licitud de forma correcta i dins el termini estipulat.

- Admissió de candidatures: les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts a l'oferta signats, i una carta de motivació, a www.ctfc.cat/registre.php, en un termini fins el 20 de febrer de 2026 a les 14:00 h, indicant el codi de referència de l'oferta. No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries. Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d'aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l'adequat acompliment del lloc.

Calendari Orientatiu	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínims de la oferta. I condicions valorables. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats. Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Març 2026	Inici del contracte.