

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

Tècnic/a especialista en gestió forestal i silvicultura naturalística

Referencia: 25-10-00077

El CTFC, localitzat a Solsona (Prepirineus), compta amb uns 170 empleats, produeix >120 articles científics anualment i té una facturació d'aprox. 9 Mill. €/any. Més informació institucional disponible a: www.ctfc.cat. L'activitat de recerca i innovació del CTFC s'estructura en quatre programes: 1) Gestió Forestal Multifuncional; 2) Gestió i Conservació de la Biodiversitat; 3) Dinàmica i Planificació del Paisatge i 4) Bioeconomia, Salut i Governança. Una Oficina de Promoció de Projectes dona suport a tots els investigadors i tècnics en la gestió de projectes.

El CTFC precisa incorporar un/a tècnic/a especialista KTT&D+I en gestió forestal i silvicultura naturalística. Aquesta persona participarà a diverses activitats desenvolupades en el Grup de Gestió Forestal Sostenible.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació i durada: octubre – novembre 2025, fins 31 de Juliol de 2026.
2. Contracte d'activitats científicotècniques.
3. Jornada laboral: complerta, 37,5 hores setmanals en horari flexible segons estableix el conveni laboral del CTFC.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès), amb possibilitat de teletreball parcialment.
5. Categoria professional: Especialista KTT i D+I N2.
6. Retribució: segons aptituds i experiència aportada, en base al sistema de carreres professionals del CTFC.
7. Bones mesures que afavoreixen la conciliació entre la vida laboral, familiar i personal i la igualtat de gènere estan regulades al Conveni Col·lectiu i al Pla d'igualtat d'oportunitats del CTFC.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Responsable tècnic en disseny, anàlisi i redacció de projectes i memòries.
2. Coordinació del treball de camp i realització d'inventaris forestals dasomètrics, de sotabosc i florístics, monitoreig de camp.
3. Preparació de cartografia de treball i disseny, organització i gestió de bases de dades.
4. Disseny de protocols i actuacions de gestió forestal integrant la conservació de la biodiversitat.
5. Transferència de resultats a través d'accions de formació i divulgació.
6. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Titulació: Llicenciatura en Enginyeria de Forests
2. Experiència mínima de 3 anys en tasques relacionades amb la gestió forestal i la silvicultura naturalística.
3. Experiència demostrable en participació en projectes a nivell nacional i internacional.
4. Experiència i coneixement en la identificació, conservació i gestió de boscos madurs.
5. Carnet de conduir B amb antiguitat superior a 2 anys.

CONDICIONES VALORABLES

1. Experiència prèvia i coneixement del sector forestal a Catalunya, en especial amb el tracte amb diferents administracions, com ara les Diputacions, els Consells Comarcals o altres organismes municipals i supramunicipals.
2. Coneixement i experiència en l'elaboració de protocols i dissenys d'actuacions de gestió forestal integrant la conservació de la biodiversitat.
3. Experiència en inventaris forestals per la conservació de la biodiversitat (Índex de Biodiversitat Potencial).
4. Bones habilitats de comunicació oral i escrita (informes tècnics, articles tècnics i científics i participació en jornades tècniques).
5. Nivell C1 de Català, Castellà i B2 d'anglès.
6. Coneixement demostrable en l'ús de software de Sistemes d'Informació Geogràfica. (Qgis, ArcGis)
7. Incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Interès en treballar en projectes de transferència, innovació i recerca aplicada.
2. Capacitat de planificació i organització.
3. Iniciativa i pro activitat.
4. Capacitat de treball en equips multidisciplinars.
5. Habilitats de comunicació i de relació amb el personal intern i extern.
6. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans i responsables de l'àrea on hi ha la vacant del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts a l'oferta signats, i una carta de motivació, a www.ctfc.cat/registre.php, en un termini fins el 30 d'octubre de 2025, indicant el codi de referència de l'oferta. No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

Es garanteix la igualtat de tracte i d'oportunitats de totes les candidatures inscrites en els processos de selecció, evitant qualsevol estereotip, actitud o obstacle per raó de gènere, origen, edat, ideologia o d'altres condicions potencialment discriminatòries. Tanmateix, es té en compte els compromisos d'inclusió dels col·lectius vulnerables, reservant les places en un primer torn al personal amb discapacitat.

Calendari Orientatiu	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínims de la oferta i condicions valorables. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats. Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Novembre 2025 (aproximadament)	Inici del contracte.